



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง
อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง
อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม**

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง อำเภอเมืองมหาสารคาม ขอเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดี ๙๔.๐๐ และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๘.๖๓ คะแนน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑.การปฏิบัติหน้าที่ ๒.การใช้งบประมาณ ๓.การใช้อำนาจ ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ควรรักษามาตรฐานไว้ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖.คุณภาพการดำเนินงาน ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘. การปรับปรุงการทำงาน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิงควรพัฒนาการปรับปรุงการดำเนินงานตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้คะแนนดังต่อไปนี้

๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑.๑ ประเด็นย่อยการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑.๑.๑ หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินตลอดจนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางที่สำนักงาน กพ.กำหนด โดยควรให้ความสำคัญกับการเผยแพร่สร้าง

ความเข้าใจและการให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานตลอดจนขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านกิจกรรมหรือการฝึกอบรมของหน่วยงาน และที่สำคัญคือควรมีการกำหนดให้มีการประเมินจริยธรรม และการนำผลการประเมินจริยธรรมดังกล่าวไปใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานในทุกกระบวนการ

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง มี คะแนน ๙๘.๖๓ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๘๕.๐๐ คะแนน

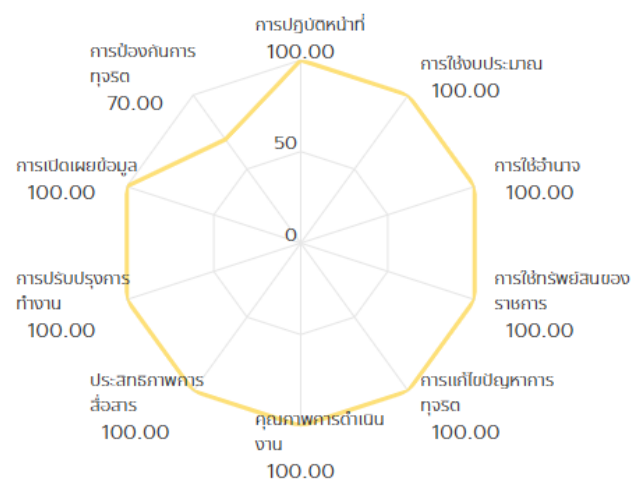
ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

- ปี 2564
- ปี 2565
- ปี 2566
- ปี 2567
- ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00
8	การปรับปรุงการทำงาน	100.00
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	70.00

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๔.๐๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑.การปฏิบัติหน้าที่ ๒.การใช้งบประมาณ ๓.การใช้อำนาจ ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ ๘. การปรับปรุงการทำงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ไม่มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง เนื่องจากทุกข้อได้ ๑๐๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ไม่มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง เนื่องจากทุกข้อได้ ๑๐๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑. ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่

(๑) ประเด็น การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต O๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการทบทวนและวิเคราะห์เพื่อค้นหาความเสี่ยงการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะชอบหรือไม่ชอบด้วยหน้าที่ ใน ๔ กระบวนงาน คือ

(๑) การอนุมัติ อนุญาต

(๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง

(๔) การบริหารงานบุคคล

และกำหนดมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และกำกับติดตามการดำเนินการให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๒. ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่

(๑) ประเด็น แผนป้องกันการทุจริต ๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรพิจารณาทบทวนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้สอดคล้องกับค่าเป้าหมายของยุทธศาสตร์ หรือบริบทแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป และสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน และผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมิน ITA ในปีที่ผ่านมา

นอกจากนี้ ควรมีการกำกับติดตามการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการวิเคราะห์และรายงานผลการดำเนินงานและการจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับปีถัดไป

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐
๒.การใช้งบประมาณ	๑๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
๓.การใช้อำนาจ	๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐
๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑๒๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๒๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๒๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
๕.การแก้ไขปัญหาทุจริต	๑๒๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๒๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๒๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย
๖.คุณภาพการดำเนินงาน	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๑๐๐
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๑๐๐
	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๑๐๐
	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๑๐๐
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๑๐๐
๘.การปรับปรุงการทำงาน	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑๐๐
	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๑๐๐
	e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๑๐๐

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย
๙.การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน	
	๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐
	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
	๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
	๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
	การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	
	๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
	๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐
	๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
	๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐
	๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐
	๐๑๐ E-Service	๑๐๐
	๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐
	การจัดซื้อจัดจ้าง	
	๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐
	๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
	๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*	๑๐๐
	๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
	๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐
	การส่งเสริมความโปร่งใส	
	๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
	๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐

	๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
	๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย
๑๐.การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน	
	๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
	๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
	๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๐
	๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๐
	๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
	๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
	๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐

ส่วนที่ ๒

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
และ การแสดงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลา การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.การ ปฏิบัติ หน้าที่	๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ของท่านมีการเลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มา ติดต่อหรือผู้รับบริการมาก น้อยเพียงใด	พนักงานเจ้าหน้าที่ใน องค์กรมีการปฏิบัติ งานอย่างมี ประสิทธิภาพ เท่าเทียมกันไม่มี การรับสินบนและ ปฏิบัติงานเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะ เวลา ที่กำหนด	มาตรการป้องกันการ การรับสินบน และส่งเสริม จริยธรรมในการ ปฏิบัติงาน	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ -พนักงานในองค์กรมีความ เข้าใจในระเบียบ การ ปฏิบัติงาน และมาตรฐานการ ให้บริการที่มี ประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น - ควรพัฒนาการปฏิบัติงาน และการให้บริการและปรับปรุง ข้อมูลของแต่ละส่วนงานให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ	๑. ทบทวนปรับปรุงคู่มือ ปฏิบัติงานหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน/การ ให้บริการประชาชน ให้ ชัดเจน โดยระบุ ขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน ให้เป็น ปัจจุบัน ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากร ในหน่วยงานได้รับทราบ ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือ การให้บริการประชาชน / มาตรฐานการปฏิบัติ งานให้ประชาชนผู้รับ บริการได้รับทราบผ่าน ช่องทางต่าง ๆ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลา การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒.การใช้ งบประมาณ	๒๖ หน่วยงานของท่านมี การใช้งบประมาณหรือ การจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อ ประโยชน์ ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มาก น้อย เพียงใด	- องค์กรและพนักงาน มีความโปร่งใสในการใช้ จ่ายงบประมาณ ต่าง ๆ	- มาตรการ ส่งเสริมความ โปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง และตรวจสอบ ได้ การใช้จ่าย งบประมาณ - มาตรการ ป้องกันการ ขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ ส่วนรวม	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ - องค์กรและพนักงานดำเนิน งานและปฏิบัติงานการเบิกจ่าย เป็นไปตามระเบียบและสามารถ ตรวจสอบได้ - ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้แก่บุคคลภายใน หน่วยงานและภายนอก หน่วยงานได้รับทราบมาก ยิ่งขึ้น	- ควรรักษามาตรฐาน ระดับคะแนนไว้ - องค์กรและพนักงาน ดำเนินงานและปฏิบัติ งานการเบิกจ่ายเป็นไป ตามระเบียบและ สามารถตรวจสอบได้ - ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี ให้แก่บุคคลภายใน หน่วยงานและภายนอก หน่วยงาน ได้รับทราบ มากยิ่งขึ้น	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙	กองคลัง

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๔		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลา การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓.การใช้ อำนาจ	i๙ การบริหารงานบุคคลใน หน่วยงานของท่านมีการให้ หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการ บรรจุแต่งตั้งโยกย้าย หรือ เลื่อนตำแหน่งหรือไม่	- การบริหารงาน บุคคลในองค์กรมีการ สั่งการและการ บริหารงานบุคคล อย่างเป็นธรรม	- นโยบายการ ควบคุมและ ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงาน บุคคล	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้และสร้างความ เชื่อมั่นในการบริหารงานบุคคล ให้เกิดความเป็นธรรมยิ่งขึ้นไป - ควรขับเคลื่อนนโยบายตาม แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล และประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลให้บุคลากร ได้รับทราบ	๑.จัดทำและดำเนินการ ตามนโยบายหรือ แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และ ประกาศนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีและเผยแพร่ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล เผยแพร่ประมวล จริยธรรมของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ให้ พนักงานในหน่วยงาน ได้รับทราบ ๒.กำกับติดตามและ รายงานผลการขับเคลื่อน นโยบายหรือ แผนการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	๑ ต.ค.๖๔ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๕	สำนักปลัด

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๔		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลา การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. การใช้ ทรัพย์สิน ของราช การ	๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วย งานอย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/แนว ปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	- กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ เป็นไปตามขั้นตอน และระเบียบปฏิบัติ การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	-มาตรการกำกับ ดูแลและตรวจ สอบการใช้ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ - ควรปรับปรุงพัฒนาแนว ทางการใช้ทรัพย์สินของ ราชการไว้ในคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน โดยมีการ ตรวจสอบ วัสดุและครุภัณฑ์ใน แต่ละส่วน งานเป็นประจำทุก ไตรมาส	๑.จัดทำคู่มือหรือแนว ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ และแนวทางการกำกับ ดูแลตรวจสอบเพื่อ ป้องกันมิให้นำทรัพย์สิน ราชการไปใช้ประโยชน์ ส่วนตน ๒.ประชุมชี้แจงสร้าง ความ เข้าใจกับบุคลากร ในสังกัดให้เข้าใจกับ หลักเกณฑ์และคู่มือ หรือ แนวทางการใช้ทรัพย์สิน ๓.ประชาสัมพันธ์ ประกาศหลักเกณฑ์การ ยืมวัสดุครุภัณฑ์ของ องค์กรให้ บุคลากรใน สังกัดทราบ และ ประชาสัมพันธ์ประกาศ หลักเกณฑ์การยืมวัสดุ ครุภัณฑ์และติดตามสรุป	๑ ต.ค.๖๔ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๕	สำนักปลัด

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลา การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕.การ แก้ไข ปัญหา ทุจริต	๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่านให้ ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริต มากน้อย เพียงใด	- ผู้บริหารมีกระบวนการจัดการเรื่องร้อง เรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน และมี มาตรฐานในการ ป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ได้จริง	- มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่ง ใสของหน่วยงาน -มาตรการแก้ไข ปัญหาและป้อง กันการทุจริต ของหน่วยงาน	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ - ควรเพิ่มมาตรการแนวทาง ป้องกันการทุจริตและประพฤติ มิชอบให้ครอบคลุมการ ปฏิบัติงานทุกด้านมากยิ่งขึ้น	๑.ประชุมกำหนดแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต โดย วิเคราะห์และประเมินความ เสี่ยงในการเกิดการทุจริต และ ประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงาน ๒.หน่วยงานจัดทำประกาศ มาตรการป้องกันการรับ สินบนและเผยแพร่ประกาศ ในเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน รับทราบและเผยแพร่ผ่าน ช่องทางออนไลน์เว็บไซต์ ๓.เผยแพร่แนวปฏิบัติ Dos Don'ts และช่องทางการ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในการ ทุจริตประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดย จัด ให้มีมาตรการคุ้มครอง	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลา การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖.คุณภาพ การดำเนินงาน	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่านและผู้อื่น อย่างเท่าเทียมกัน	- ผู้รับบริการบางราย อาจได้รับการบริการ ที่ไม่เป็นธรรมหน่วย งานอาจจะต้องปรับ ปรุงพัฒนาการดำเนิน การให้ดีขึ้น ความ โปร่งใสใน ขั้นตอน การให้บริการ มีการ ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการรับบริการ ออนไลน์ ให้มาก ยิ่งขึ้น	ม ำ ต ร ก า ร ย กระดับการ ให้บริการและ ลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเพื่อ ประชาชน	- ควรปรับปรุงพัฒนายกระดับ การให้บริการแก่ประชาชนให้ เป็นไปตามระเบียบและระยะ เวลาที่กำหนด และลดขั้นตอน การปฏิบัติงานเพื่อบริการ ประชาชนให้เกิดความรวดเร็ว	๑. จัดทำและปรับปรุงคู่มือ ปฏิบัติงานคู่มือการให้บริการ ประชาชนให้ชัดเจนโดยระบุ ขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ใน การปฏิบัติงานและปรับปรุง ขั้นตอนการให้บริการประชา ชนตามขั้นตอนอย่างเท่า เทียมกัน ๒.แจ้งเวียนให้บุคลากรใน หน่วยงานได้รับทราบ ๓.กำหนดผู้รับผิดชอบดูแล และรายงานผลการให้บริการ ออนไลน์และให้บริการแบบ ติดต่อโดยตรง ให้ ผู้บังคับบัญชา ได้รับทราบ เป็น ประจำทุกเดือน	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุข ส.ช และ สิ่ง แวดล้อม

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๔		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลา การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	-ช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานต้องมีความชัดเจนสะดวกรวดเร็วและเข้าถึงง่ายมากยิ่งขึ้นเพื่อตอบสนองการรับรู้ข่าวสารของประชาชนเพิ่มขึ้น	มาตรการพัฒนาระบบสื่อสารและช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	- ควรปรับปรุงระบบสื่อสารและช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชน ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกมากยิ่งขึ้น - ควรประชาสัมพันธ์เพจหรือเว็บไซต์หน่วยงาน ให้ประชาชนได้รับทราบ	๑.จัดทำคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานเว็บไซต์ จัดตั้งทีมตอบแชทความคิดเห็น เพื่อให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามประชาชนได้ทันทั่วทั้ง ๒.ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารทางออนไลน์ของหน่วยงาน ให้ครบถ้วน หลากหลาย เข้าถึงง่ายและเป็นปัจจุบัน	๑ ม.ค.๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๕	สำนักปลัด

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๔		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลา การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘. การ ปรับปรุง การทำงาน	๘๘ หน่วยงานมีการปรับปรุง การดำเนินงานให้ตอบสนองต่อ ประชาชน ๘๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการ ให้บริการผ่าน ช่องทาง ออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	- หน่วยงานต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ประชาชนมีส่วนร่วม เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนเพิ่มมากยิ่งขึ้น -หน่วยงานขาดการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในงานบริการให้มากขึ้น	มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและปรับปรุง การให้บริการ	- ควรปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้ตอบสนองต่อประชาชนเพิ่มมากยิ่งขึ้น - ควรพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการทุกช่องทางให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับบริการได้อย่างรวดเร็ว โดยการบริการผ่านสื่อออนไลน์ต่าง ๆ ให้มากยิ่งขึ้น	๑.จัดทำและปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้บริการออนไลน์ (E-service) เพื่อให้การบริการที่ สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๒. กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลเพิ่ม ช่องทางการให้บริการออนไลน์ E-Service บน เว็บไซต์หน่วยงาน หรือ ช่องทางอื่นๆ เช่น ไลน์ Open Chat และเพิ่ม ช่องทางบริการประชาชน งานบริการ ของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการ แบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service :OSS) ๓.ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้ประชาชนได้รับทราบ	๑ ต.ค.๖๔ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๕	สำนัก ปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลา การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘. การ เปิดเผย ข้อมูล	๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุและความ ก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ข้อมูลการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหา พัสดุ เผยข้อมูล ไม่ครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์ของ OIT เนื่องจากขาดความไม่ เข้าใจในหลักเกณฑ์ จึงทำให้ข้อมูลบาง รายการไม่ตรงกับ เกณฑ์	มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพ การเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร	- ควรปรับปรุงระบบการ เปิดเผยข้อมูล OIT ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควร ศึกษาทำความเข้าใจในแบบ ประเมิน OIT ให้เข้าใจมาก ยิ่งขึ้น	๑.ศึกษาข้อมูลประเด็นตัวชี้ วัดหลักเกณฑ์องค์ประกอบ ด้านข้อมูลของ OIT ๒. ตรวจสอบข้อมูลองค์ ประกอบก่อนดำเนินการลง ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างให้ครบ ถ้วนตามหลักเกณฑ์และเป็น ปัจจุบัน ๓.ขออนุมัติข้อมูลก่อนนำข้อ มูลลงสู่เว็บไซต์ เพื่อให้ ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูล และสามารถตรวจสอบได้ ๔.รายงานผลการประเมิน OIT ให้กับผู้บังคับบัญชา รับทราบ	๑ ม.ค.๖๘ ถึง ๓๑ พ.ค. ๖๘	กองคลัง

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๔		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลา การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐. การ ป้องกัน การทุจริต	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต	แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตมีมาตรการ ส่งเสริมความ โปร่งใสที่เป็นรูป ธรรมชัดเจนและมี กิจกรรมที่สอดคล้อง กับแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต	- มาตรการแก้ไข ปัญหาและป้องกัน การทุจริต ของหน่วยงาน มาตรการส่งเสริม คุณธรรม - มาตรการ ส่งเสริมคุณ ธรรมและความ โปร่งใสของ หน่วยงาน	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ - หน่วยงานมีมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงานทำให้เจ้าหน้าที่ มีและประชาชนความเชื่อมั่น ในกระบวนการป้องกันการ ทุจริต	๑.ประชุมกำหนดแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต โดย วิเคราะห์และประเมินความ เสี่ยงในการเกิดการทุจริต ภายในหน่วยงานให้พนักงาน ได้รับทราบและถือเป็นแนว ปฏิบัติ ๒.การนำผลการวิเคราะห์ ITA มาปรับปรุงการปฏิบัติ งานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓.หน่วยงานจัดทำประกาศ มาตรการป้องกันการรับสิน บนและเผยแพร่ประกาศใน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน รับทราบ และเผยแพร่ผ่าน ช่องทางออนไลน์ เว็บไซต์ให้ ประชาชนได้รับทราบ ๔.หน่วยงานพร้อมทั้งเผยแพร่ ประกาศเจตนารมณ์ใน สื่อออนไลน์หน้าเว็บไซต์ หน่วยงาน	๑ ต.ค.๖๔ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๕	สำนักปลัด