



เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง ได้ดำเนินกิจกรรมการประชุมประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2568 โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง ได้ประกาศเจตนารมณ์เกี่ยวกับการปฏิเสธการรับของขวัญของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ **NO Gift Policy** เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ ทั้งให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิงทุกคนได้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตลอดจนได้ร่วมกันต่อต้านเพื่อแสดงออกถึงการต่อต้านการทุจริต และปฏิเสธการรับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่



รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๘ ประจำปี เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง

ผู้มาประชุม

๑. นายทวีศักดิ์	อุทัยดา	ตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง
๒. นายชลาวุฒิ	ไชยเหมือน	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง
๓. นายสังทอง	ประเสริฐสุข	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง
๔. นายเฉลิมศักดิ์	อาจจุลลา	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกอบต.
๕. นายกิตติศักดิ์	โคแสงรักษา	ตำแหน่ง	รองปลัด อบต. รักษาการแทนปลัดอบต.
๖. นายประภาส	จันทวี	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางสุนิสา	ประชาชัย	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๘. นายเรืองศิลป์	มะโนใจ	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดอบต.
๙. นางจิราวรรณ	บุญเชิด	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๑๐. นางอรรณ	จันทร์จรัส	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๑. นางจุฬาลักษณ์	ภูพานรัตน์	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
๑๒. นางสาวสุกัญญา	ปัตตะสงคราม	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๓. นายสรศักดิ์	สีดาพรหม	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๔. นางสมชิต	สีดาพรหม	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๕. นางสยมล	ไกวาสัง	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๖. นางสาวณัชชลิดา	หารสระคู	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๗. นางพรณา	มะโนใจ	ตำแหน่ง	นักจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๑๘. นางจิตร์ลดา	สวาทพงษ์	ตำแหน่ง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๑๙. นายขวัญแพร	อุทัยมา	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒๐. นางสาวอาทิตย์ยา	รัชอินทร์	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๒๑. นายวีร์	ชลภักดี	ตำแหน่ง	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ
๒๒. นางสาวเกษรินทร์	มาตย์วังแสง	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๒๓. นายชนกฤต	สาวงษ์นัม	ตำแหน่ง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
๒๔. จ.ส.อ. ชัยเทพ	อนุฤทธิ์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน
๒๕. จ.อ. จักรกฤษณ์	นาหนองขาม	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานป้องกันรักษาอนามัย
๒๖. นางบัวลี	ศรีบุญเรือง	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๗. นายศิริปริษา	สันโดษ	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
๒๘. นายศรีศิริ	ยานัง	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถน้ำ
๒๙. นางสาวชนัญญา	จันทะแพน	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๐. นายภูวดล	พลหารศึก	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๓๑. นายจิระวัฒน์	จันทจร	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากลาประชุมและติดภารกิจอื่น

๑. นางสาวอัญชลี	อุทัยคำ	ตำแหน่ง	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ - ติดภารกิจอื่น -
๒. นายพร้อมพงศ์	อุทัยดา	ตำแหน่ง	นิติกรปฏิบัติการ - ติดภารกิจอื่น -
๓. นางสาวศรีเมือง	เดชบุรีมย์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน - ติดภารกิจอื่น -

เริ่มประชุมเวลา

๐๙.๐๐ น.

นายกิตติศักดิ์ โคแสงรักษา

รองปลัดอบต. รักษาการราชการแทน
ปลัดอบต.หนองปลิง

- เรียนคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานส่วนตำบลทุกท่านวันนี้เป็นการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ขอเรียนเชิญท่านนายกเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

นายทวีศักดิ์ อุทัยดา

นายกอบต.หนองปลิง

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ขอสวัสดิ์คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจพนักงานจ้างทั่วไป ทุกท่าน สำหรับวันนี้เป็นการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และขอต้อนรับพนักงานที่โอนย้ายเข้ามาใหม่ทั้งสี่ท่าน คือ

๑. นายสรศักดิ์ สีดาพรหม ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
 ๒. นางจุฬาลักษณ์ ภูพานรัตน์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
 ๓. นางสาวสุกัญญา ปิตตะสงคราม ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
 ๔. นางสาวณัชชลิดา ทารสระคู ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- และให้รองนายกฯ ตามที่ได้ เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการที่อำเภอเมืองมหาสารคาม แจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นายชลาวุฒิ ไชยเหมือน

รองนายกอบต.

- เรียนคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานส่วนตำบลทุกท่านและขอรายงาน ตามที่ได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอเมืองมหาสารคาม ขอแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบดังนี้

๑. ด้วยนายเศรษฐา เณรสวรรณ ท่านนายอำเภอเมืองมหาสารคาม ที่ย้ายมาดำรง ตำแหน่งใหม่ที่อำเภอเมืองมหาสารคาม มีนโยบาย “เมืองมหารุ่งเรือง”

เป้าหมาย : สร้างอำเภอเมืองมหาสารคามให้เจริญรุ่งเรือง

หลักการทำงาน :

- (๑) การทำงานคือการทำบุญ
- (๒) รองเท้าสีก่อนกางเกงขาด

ภารกิจ :

- (๑) ด้านความมั่นคง - แก้ไขปัญหายาเสพติด
- (๒) ด้านเศรษฐกิจ - พัฒนาคลองสมถวิล
- (๓) ด้านสังคม - ส่งเสริมกิจกรรมกีฬา
- (๔) ด้านสิ่งแวดล้อม - แก้ไขปัญหา PM ๒.๕

และมีกำหนดประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการทุกวันที่ ๒ ของเดือน

๒. กิจกรรมงานวันที่ ๑๘ -๑๙ -๒๐ กุมภาพันธ์นี้ ๑๘ กิจกรรมบริจาคโลหิต ณ หอประชุมอำเภอเมืองมหาสารคาม ๑๙ กุมภาพันธ์ กิจกรรมจิตอาสา ตำบลท่าตูม ๒๐ กุมภาพันธ์ โครงการปอดทองสมานฉันท์ วัดบ้านหัวหนอง ตำบลดอนหวาน

มติที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายทวีศักดิ์ อุทัยดา

นายก.อบต.หนองปลิง

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗)

- ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

-เห็นชอบเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานส่วนราชการ ในรอบเดือนที่ผ่านมา พร้อมปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

นายทวีศักดิ์ อุทัยดา
นายก.อบต.หนองปลิง

- รายงานผลการปฏิบัติงานหัวหน้าส่วนราชการ พร้อมปัญหาและอุปสรรคขอเชิญ
ครับและก่อนอื่นตามนโยบายการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในองค์กร
ภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๘ ผมขอประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy

ประกาศเจตนารมณ์

เรื่อง “ สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง ไส้สะอาด ๒๕๖๘ และ
“งดรับ งดให้”ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ข้าพเจ้า นายทวีศักดิ์ อุทัยดา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง ขอประกาศว่า
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง จะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญ
และของกำนัล และไม่เรียกร้องรับผลประโยชน์ ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอ
แสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง
ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการ
ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ยึดมั่นคุณธรรม
จริยธรรมในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึง
ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว พร้อมปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว ทันต่อ
เวลา และสถานการณ์ ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ สุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน
ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
โปร่งใส และตรวจสอบได้และขอถวายสัจจวาจาว่า จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท
สืบสานพระราชปณิธานรักษาต่อยศยศศาสตร์ของพระราชอำนาจผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลัก
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียร อันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อการ
พัฒนาที่ยั่งยืนของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

นายเรืองศิลป์ มะโนใจ
หัวหน้าสำนักปลัด

-เรียนท่านคณะผู้บริหาร ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอรายงานในส่วนของสำนักปลัดในการดำเนินงานดังนี้

๑. การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในองค์กรภาครัฐ (ITA) ประจำปี
๒๕๖๘ ซึ่งการดำเนินการตามปฏิทินการดำเนินงาน การตอบแบบของผู้มีส่วนได้เสีย
ภายใน IIT ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน
ได้รับทราบ OIT ตอบแบบได้ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ซึ่งขณะนี้เจ้าหน้าที่
ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการแจก คิวอาร์โค้ด ให้ทุกท่านได้ตอบจนครบจำนวนขั้นต่ำ
และในส่วนการตอบแบบสอบถามของผู้มีส่วนได้เสียของบุคคลภายนอกในส่วนของ
เจ้าหน้าที่ ปช.มหาสารคาม ได้ดำเนินการออกสุ่มตรวจแบบสอบถามเป็นที่เรียบร้อยแล้ว



๒. งานกาเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลจำนวน ๔ ราย พนักงานจ้างตามภารกิจ อีก ๑ รายกองการศึกษาฯ
๓. งานกิจการสภาต่อนี้อยู่ช่วงของการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๑ วันที่ ๑ -๑๕ กุมภาพันธ์
๔. งานส่งเสริมการเกษตรมีการสำรวจสุนัข แมวในตำบล จำนวน ๗๔๙ ตัว และมีแผนการฉีดวัคซีน
๕. งานสาธารณสุขมีการจัดทำโครงการธนาคารขยะ อบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะให้เกิดรายได้

นายประภาส จันทวีติ
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน ท่านคณะกรรมการ ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอรายงานการปฏิบัติงานด้านกองช่าง ดังนี้

๑. เรื่องขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านหนองคูหมู่ที่ ๓ รอบประมาณการ
๒. เรื่องขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะบ้านโคกศรี กำลังอยู่ขั้นตอนการสำรวจและทำหนังสือไปถึงการไฟฟ้ามหาสารคาม
๓. เรื่องการจัดทำโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ค้างจำนวน ๓ โครงการ
๔. การจ่ายขาดปี ๒๕๖๗ เหลือ ๑ โครงการ บล็อกคอนเวิร์ค หมู่ ๕ หาผู้รับจ้างไม่ได้ และจะทำการแก้ไขรูปแบบรายการเข้าสภาฯ
๕. เรื่องการจัดทำโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขออนุมัติจำนวน ๒ โครงการ ๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๔ ได้ลงนามสัญญา และได้มีการลงทรายปรับเรียบร้อยแล้ว ๒. โครงการถนน คสล. เรียบคลองส่งน้ำชลประทาน หมู่ที่ ๕ รอผู้รับจ้างมาลงนามในสัญญา
๖. การจ่ายขาดเงินสะสมปี ๒๕๖๗ ได้ทำเสนอญัตติ ต่อที่ประชุมสภาฯ

นางอรรณ จันทร์จรัส
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน ท่านคณะกรรมการ ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอรายงานผลการดำเนินของ กองคลังดังนี้ รายงานในไตรมาสที่ ๒ แจ้งให้ทราบวาระบบลาแอสจะปิดระบบในวันที่ ๑ -๑๗ กุมภาพันธ์ นี้ ถ้ามีความจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการให้ดำเนินการในระบบมือไปพลางก่อนแล้วจึงมาทำในระบบลาแอส การเบิกจ่ายงานกีฬา งานสาสุขโครงการขยะ กองคลังได้สนับสนุน สปสช. เรียบร้อยแล้ว และเงินงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้จัดทำด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๒ โครงการ และกองคลังได้ทำการพิสูจน์ยอดเพื่อใช้จ่ายเงินสะสม จ่ายได้ ๗,๑๕๙,๗๐๗.๕๙ สตางค์ เพื่อจ่ายขาดเงินสะสมต่อไป

จ.ส.อ.ชัชเทพ อนุฤทธิ์
เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ท่านคณะกรรมการ ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
งานพัสดุ ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้
การจัดซื้อจัดจ้าง ยอดเดิมจำนวน ๔๑ เรื่อง สำนักปลัด ๑ เรื่อง งานป้องกัน ๒ เรื่อง งานสาธารณสุข ๑ เรื่อง กองการศึกษา ๒ เรื่อง กองช่าง ๔ เรื่อง กองคลัง ๓ เรื่อง รวม ๑๓ เรื่อง วงเงิน ๓,๒๗๔,๒๙๔.๓๖ สตางค์ ปัจจุบันอยู่ที่ ๕๔ เรื่อง

นางจิตรลดา สวาทพงษ์
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ท่านคณะผู้บริหาร ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
งานพัสดุ ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้
เรื่องการติดตามการทำป้ายประชาสัมพันธ์นำเสนอร้านป้ายตรงข้ามวัดอภิสิริ และ การ
จำหน่ายรถสี่ประตุนักกีฬาที่ใช้งานไม่ได้และมีลำโพงอยู่บนหลังคารถ ก่อนการจำหน่าย
เสนอให้นำลำโพงออกเพราะลำโพงไม่ได้ติดกับตัวรถมาตั้งแต่ที่แรก และการเลือก
เครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมกับการใช้ในสำนักงาน เพื่อการใช้งานที่ยาวนานไม่ชำรุด
ก่อนเวลา แนะนำให้ดูที่ห้องช่าง กองการศึกษาที่ได้ตั้งซื้อมาแล้ว เพราะการใช้งานถ้าเลือก
ขนาดและคุณสมบัติไม่เหมาะสมกับการใช้งานอาจส่งผลให้เครื่องเกิดการชำรุดเสียหายได้

นางสุนิสา ประชาชัย
ผอ.กองสวัสดิการฯ

เรียน ท่านคณะผู้บริหาร ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กองสวัสดิการฯส่งมอบขอรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้
๑. ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. จะมีการลงนามสัญญาโครงการปรับสภาพที่
อยู่อาศัยบ้านผู้สูงอายุ จำนวน ๓ หลัง หลังละ ๔๐,๐๐๐ บาท เรียนเชิญท่านนายก
ลงนามในสัญญาในวันนี้พร้อมกับเจ้าหน้าที่อีกสองคนเป็นพยาน
๒. จะมีการประชุมสามัญประจำปีของกองทุนสวัสดิการชุมชนช่วงต้นเดือนมีนาคม
๓. การดำเนินการจัดทำโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ เดือน มีนาคม – เมษายน และจะมี
การขอปรับชื่อโครงการเนื่องจากจะทับซ้อนของพม. เป็นชื่อโครงการส่งเสริมคุณภาพ
ชีวิตผู้สูงอายุซึ่งจะต้องมีการปรับแผนก่อนในงบประมาณหน้า
๔. กองทุนสวัสดิการชุมชน มีการขอรับงบประมาณจากอปท.จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท ซึ่งจะ
เกี่ยวข้องกับกองคลัง

นางจิราวรรณ บุญเขต
ผอ.กองการศึกษา

เรียน ท่านคณะผู้บริหาร ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมาดังนี้
ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้อนุเคราะห์ของขวัญวันเด็ก และการจัดซุ้มกิจกรรมต่างๆ
ขอขอบคุณที่ทุกท่านให้การสนับสนุนไม่ว่าจะเป็นขนม หรือปัจจัยและการร่วมกิจกรรมที่
ผ่านมาให้การดำเนินกิจกรรมผ่านไปได้ด้วยดีและการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
ในวันเสาร์ที่ ๑๑ มกราคม นี้และขอให้นักวิชาการศึกษากล่าวในรายละเอียดการจัด
กิจกรรมโครงการการแข่งขันกีฬาประจำปี ๒๕๖๘ ต่อไป

นายขวัญแพร่ อุทัยมา
นักวิชาการศึกษา

เรียน ท่านคณะผู้บริหาร ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอรายงานดำเนินการกิจกรรมโครงการการแข่งขันกีฬาดำบลหนองปลิงประจำปี ๒๕๖๘
ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง ได้จัดโครงการแข่งขันกีฬายาวชน ประชาชน
ด้านยาเสพติดในระดับตำบล ประจำปี ๒๕๖๗ ขึ้นในระหว่าง วันที่ ๘,๙,๑๕,๑๖,๑๗ เดือน
กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์การจัดงานเพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และ
ประชาชนได้มีการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา เสริมสร้างทักษะทางการกีฬา ส่งเสริม
การท่องเที่ยวและนันทนาการ และส่งเสริมเศรษฐกิจ ของท้องถิ่น ให้ประชาชนใช้เวลาว่าง
ให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลจากยาเสพติด เพื่อให้การจัดการแข่งขันกีฬาเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตาม
โครงการจัดการแข่งขันกีฬายาวชนประชาชน ด้านยาเสพติดในระดับตำบลประจำปี
๒๕๖๘ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขัน

ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร ท่านกำนันท่านหัวหน้าส่วนราชการและกองการศึกษา
มีหน้าที่

๑. วางแผน ควบคุมดูแล ให้คำแนะนำ แก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆที่เกิดขึ้น
๒. พิจารณาผลการแข่งขัน / ข้อขัดแย้ง / รักษาความสงบเรียบร้อย / เรื่องร้องเรียน
ต่างๆ
๓. ประเมิน ติดตาม และให้คำแนะนำการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแต่ละชุด

เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน

ประกอบด้วย รองปลัดรักษาราชการแทนปลัด ผอ.กองทุกท่าน นักวิชาการศึกษา
และนิติกร

มีหน้าที่

๑. วางแผน ให้คำแนะนำ แก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆที่เกิดขึ้น ดำเนินการจัดการแข่งขัน
กีฬาทุกประเภท ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์
๒. ติดต่อประสานงานและให้คำปรึกษากับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้สามารถดำเนิน
กิจกรรมได้อย่างเหมาะสมจัดเตรียมเอกสาร จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการจัด
กิจกรรม

เจ้าหน้าที่ประจำสนามการแข่งขันกีฬาฟุตบอล

๑. นายธนภุต สวางษ์นาม วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
๒. นายวรวิทย์ ชลภักดี นักวิชาการเกษตร
๓. นางสาวอาทิตยา รัชอินทร์ นักวิชาการสาธารณสุข
๔. นางสาวอัญชลี อุทัยคำ นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๕. นางสาววรรณวิไล พันธ์จักร ผู้ดูแลเด็ก
๖. นายศรศิริ ยานั่ง พนักงานขับรถ

หน้าที่

๑. อำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาให้เป็นไปตามแผนจัดการแข่งขัน อำนวยความสะดวก
ต่าง ๆ ให้คณะกรรมการตัดสินตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ การนับคะแนนและอุปกรณ์การ
แข่งขันให้มีความพร้อมพิจารณาแจ้งซ่อมแซม / ปรับปรุงสนามแข่งขันรวบรวมรายงานผล
การแข่งขันให้กองอำนวยการทราบตามแบบฟอร์มที่กำหนดเก็บเอกสารใบส่งรายชื่อ
นักกีฬาและแบบรายงานผลการแข่งขัน ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการแข่งขันตรวจสอบ และ
เก็บรวบรวมเอกสาร

เจ้าหน้าที่ประจำสนามการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล

๑. นางสญามล ไกวาสัง นักทรัพยากรบุคคล
๒. นางสมชิต สีดาพรม นักจัดการงานทั่วไป
๓. นางพรณภา มะโนใจ นักวิชาการจัดเก็บรายได้
๔. นางจิตรดา สวาทพงษ์ นักวิชาการพัสดุ
๕. นางสาวเกษรินทร์ มาตย์วังแสง นักพัฒนาชุมชน
๖. นางบัวลี ศรีบุญเรือง เจ้าพนักงานธุรการ

หน้าที่

๑. อำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาให้เป็นไปตามแผนจัดการแข่งขัน
๒. อำนวยการความสะดวกต่างๆให้คณะกรรมการตัดสิน
๓. ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ การนับคะแนนและอุปกรณ์การแข่งขันให้มีความพร้อม
๔. พิจารณาแจ้งซ่อมแซม / ปรับปรุงสนามแข่งขัน
๕. รวบรวมรายงานผลการแข่งขันให้กองอำนวยการทราบตามแบบฟอร์มที่กำหนด

เจ้าหน้าที่ประจำสนามการแข่งขันกีฬาเซปักตระกร้อ

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| ๑. นางนาฏยา ใบบัง | ครู |
| ๒. นางนิภาพร ศรีไวยวงศ์ | ครู |
| ๓. จ.ส.อ.ชัชเทพ อนุฤทธิ์ | เจ้าพนักงานพัสดุ |
| ๔. นายภูวดล พลหารศึก | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า |
| ๕. นายจิระวัฒน์ จันทจร | ผู้ช่วยนายช่างโยธา |

หน้าที่

๑. อำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาให้เป็นไปตามแผนจัดการแข่งขัน
๒. อำนวยการความสะดวกต่างๆให้คณะกรรมการตัดสิน
๓. ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ การนับคะแนนและอุปกรณ์การแข่งขันให้มีความพร้อม
๔. พิจารณาแจ้งซ่อมแซม / ปรับปรุงสนามแข่งขัน
๕. รวบรวมรายงานผลการแข่งขันให้กองอำนวยการทราบตามแบบฟอร์มที่กำหนด
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่เจ้าหน้าที่ประจำสนามมอบหมาย

เจ้าหน้าที่ประจำสนามการแข่งขันกีฬาเปตอง

- | | |
|--------------------------------|-----------------------|
| ๑. จำเริญกรฤกษ์ นานองขาม | เจ้าพนักงานป้องกันฯ |
| ๒. นางสาวศรีเมือง เดชบุรีรัมย์ | เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน |
| ๓. นายศิริปรีชา สันโดษ | พนักงานขับรถ |
| ๔. นางสาวชนัญญา จันทะแพน | คนงานทั่วไป |
| ๕. นางสาวสำรอง อุทัยดา | ผู้ดูแลเด็ก |

หน้าที่

๑. อำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาให้เป็นไปตามแผนจัดการแข่งขัน
๒. อำนวยการความสะดวกต่างๆให้คณะกรรมการตัดสิน
๓. ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ การนับคะแนนและอุปกรณ์การแข่งขันให้มีความพร้อม
๔. พิจารณาแจ้งซ่อมแซม / ปรับปรุงสนามแข่งขัน
๕. รวบรวมรายงานผลการแข่งขันให้กองอำนวยการทราบตามแบบฟอร์มที่กำหนด
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่เจ้าหน้าที่ประจำสนามมอบหมาย

เจ้าหน้าที่ประจำสนามการแข่งขันวิ่งผลัด

- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| ๑. นายประภาส จันทวุฒิ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๒. นายขวัญเพชร อุทัยมา | นักวิชาการศึกษา |
| ๓. นางสาวสมจิต สีตาพรหม | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๔. นางสาวอาทิตย์ยา รัชอินทร์ | นักวิชาการสาธารณสุข |
| ๕. นางสาวอัญชลี อุทัยคำ | นักวิชาการตรวจสอบภายใน |
| ๖. นางสาวเกษรินทร์ มาตย์วังแสง | นักพัฒนาชุมชน |
| ๗. นางสาววรรณวิสัย พันจักร | ผู้ดูแลเด็ก |
| ๘. นางสาวชนัญญา จันทะแพน | คณงานทั่วไป |
| ๙. นายภูวดล พลหารศึก | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า |
| ๑๐. นายจิระวัฒน์ จันทจร | ผู้ช่วยนายช่างโยธา |

หน้าที่

๑. อำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาให้เป็นไปตามแผนจัดการแข่งขัน
๒. อำนวยการความสะดวกต่างๆให้คณะกรรมการตัดสิน
๓. ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ การนับคะแนนและอุปกรณ์การแข่งขันให้มีความพร้อม
๔. พิจารณาแจ้งซ่อมแซม / ปรับปรุงสนามแข่งขัน
๕. รวบรวมรายงานผลการแข่งขันให้กองอำนวยการทราบตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่ได้รับแต่งตั้ง จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติหน้าที่และให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ หากเกิดปัญหาและอุปสรรค ข้อขัดข้องประการใด ให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิงทราบเพื่อจักได้หาทางแก้ไขต่อไป

นายกิตติศักดิ์ โคแสงรักษา

รองปลัดอบต. รก.แทนปลัดอบต.

- เรียน ท่านคณะผู้บริหาร ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอขอบคุณทุกท่านที่ดำเนินการกิจการดำเนินงานที่ผ่านมาทุกกิจกรรมทุกโครงการและ
ขอให้เข้าร่วมกิจกรรมงานกีฬา โดยพร้อมเพรียงกันส่วนการแต่งกายในการปฏิบัติราชการ
วันจันทร์สวมชุดสีก็ และวันอื่นๆเน้นสวมเสื้อเหลืองตามกำหนดการวันที่กำหนด ต่อไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๔

นายทวีศักดิ์ อุทัยดา
นายก อบต.
มติที่ประชุม
ปิดประชุมเวลา

เรื่อง อื่นๆ

- เรื่องอื่นๆ มีท่านใดจะเพิ่มเติมไหมครับถ้าไม่มีผมขอปิดประชุมครับ

-ไม่มี-

๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ


(นางสมชิต สีตาพรหม)
นักจัดการงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ


(นายเรืองศิลป์ มะโนใจ)
หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ


(นายกิตติศักดิ์ โคแสงรักษา)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง

ลงชื่อ


(นายทวีศักดิ์ อุทัยดา)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

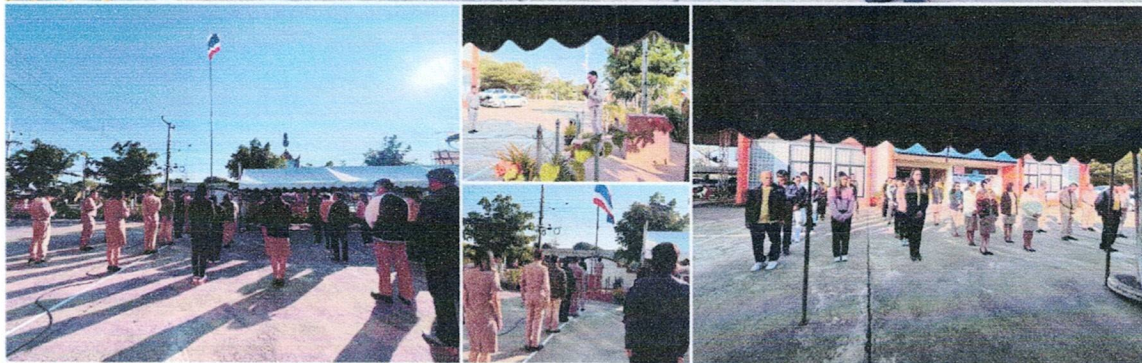
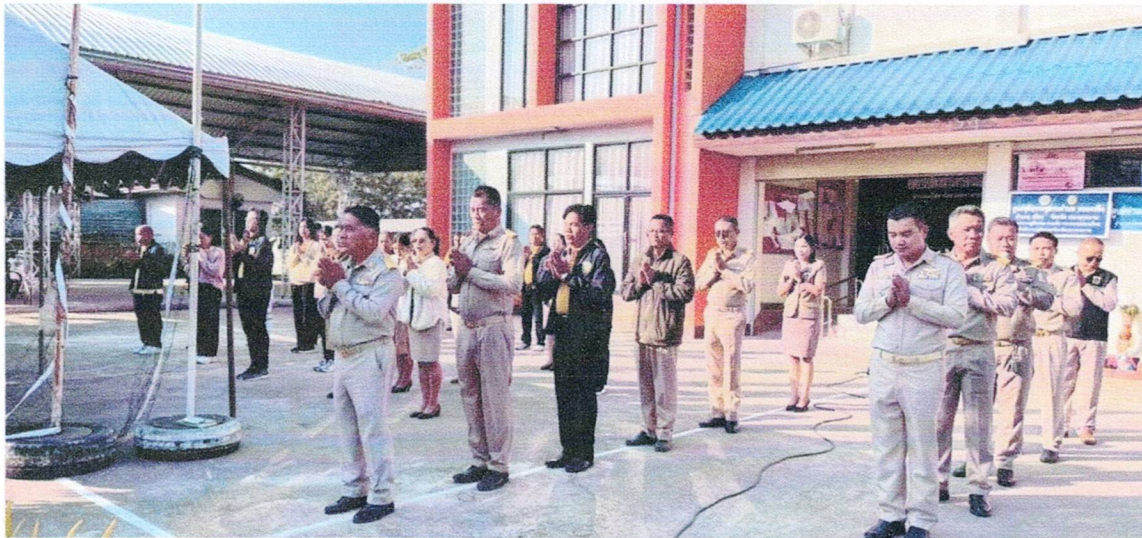
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง

สว



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
วันที่ 6 มกราคม 2568

- การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ
- สวดมนต์ไหว้พระ ณ ลานหน้า เสาธง ทุกวันจันทร์ของทุกเดือน
- นายทวีศักดิ์ อุทัยดา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร
- สมาชิกสภา อบต.หนองปลิงนายกิตติศักดิ์ โคแสงรักษา รองปลัดอบต.รักษาการแทนปลัด อบต.หนองปลิง นำหัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ พนักงานจ้าง จ้างเหมาบริการ ร่วมกิจกรรม เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ หน้าเสาธง ณ ลานหน้าเสาธง หน้าสำนักงาน อบต.หนองปลิง



043 - 971033



37MX+72X, Nong Pling, Mueang Maha
Sarakhm District, Maha Sarakhm 44000



www.nongplinglocal.go.th





องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

วันที่ 3 มีนาคม 2568

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ
สวดมนต์ไหว้พระ ณ ลานหน้า เสาธง ทุกวันจันทร์ของทุกเดือน

- นายทวีศักดิ์ อุทัยดา นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร
- สมาชิกสภา อบต.หนองปลิงนายกิตติศักดิ์ โคแสงรักษา รองปลัดอบต.รักษาการแทนปลัด อบต. หนองปลิง นำหัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ พนักงานจ้าง จ้างเหมาบริการ ร่วมกิจกรรม เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ หน้าเสาธง ณ ลานหน้าเสาธง หน้าสำนักงาน อบต.หนองปลิง



☎ 043 - 971033



37MX+72X, Nong Pling, Mueang Maha
Sarakhm District, Maha Sarakhm 44000



www.nongplinglocal.go.th





กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม โดยทำความสะอาดสถานที่ทำความ สะอาดบริเวณไหล่ทางริมถนน ทางเข้าบ้าน โคกศรี

นายทวีศักดิ์ อุทัยดา พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร

นายกิตติศักดิ์ โคแสงรักษา รองปลัดอบต. รักษาการแทนปลัดอบต.หนองปลิง นำหัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่
พนักงานจ้าง จ้างเหมาบริการ ร่วมกันกับ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5 ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 และชาวบ้านโคกศรี ร่วมกันเก็บขยะ
ทำความสะอาดบริเวณไหล่ทางริมถนน ทางเข้าบ้าน โคกศรี



☎ 043 - 971033



37MX+72X, Nong Pling, Mueang Maha
Sarakhm District, Maha Sarakhm 44000



www.nongplinglocal.go.th





องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

วันที่ 15 มกราคม 2568

กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม โดยทำความสะอาดสถานที่สาธารณะ ตลาดเกษตรกร และ หน้าทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง

นายทวีศักดิ์ อุทัยดา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง พร้อมด้วย นายสังทอง ประเสริฐสุข รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล นายเฉลิมศักดิ์ อาจจุลลา เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบล นำหัวหน้าส่วนราชการ
ข้าราชการพนักงานเจ้าหน้าที่ รวมกิจกรรม อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อกล.) **Bing cleaning Day** ทำความ
สะอาดใหญ่ทางสาธารณะ ณ บริเวณ ตลาดต้นสน (ตลาดเกษตรกร) ต.แก้งเลิงจาน อ.เมือง จ.มหาสารคาม และ
บริเวณถนนด้านหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง



☎ 043 - 971033



37MX+72X, Nong Pling, Mueang Maha
Sarakham District, Maha Sarakham 44000



www.nongplinglocal.go.th

